

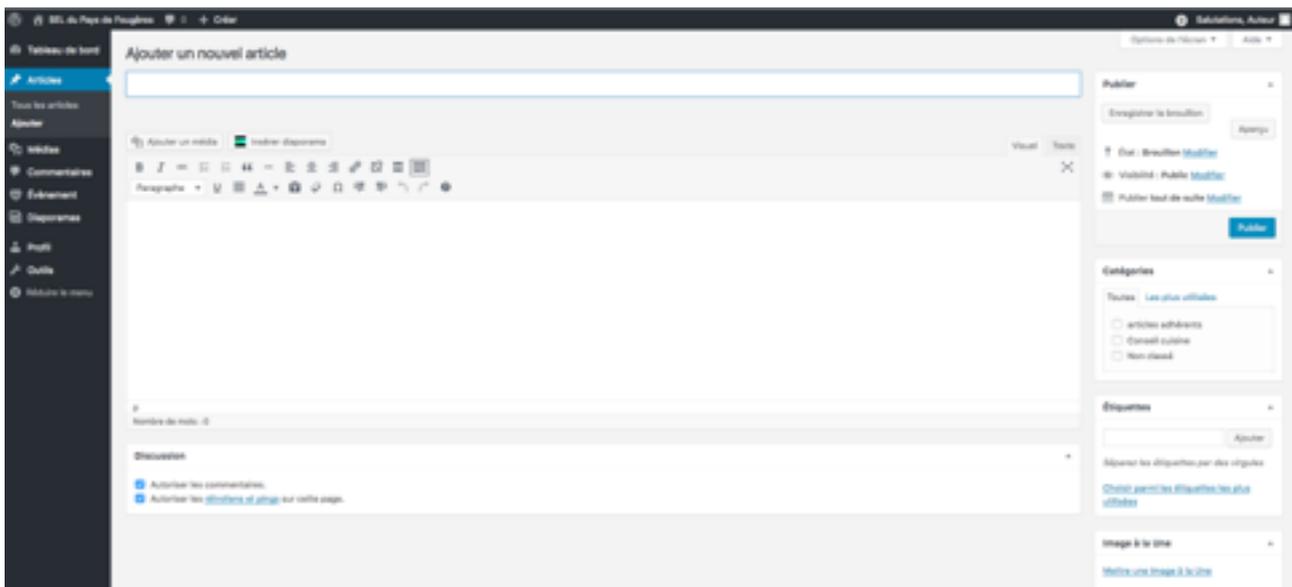
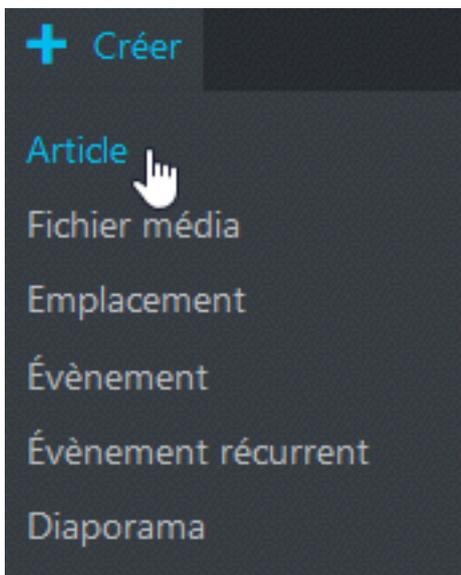
Créer un article

Cette action n'est possible qu'une fois connecté au site.

Il suffit donc de survoler le lien « **+ Créer** » et un menu déroulant se présente. Sélectionner « **Article** » et s'affiche la page de création d'article.

Sur cette nouvelle page, on se retrouve sur le tableau de bord. On ne voit donc plus le site.

Rédigeons le premier article...



La partie grise sur la gauche reprend les actions possibles présentes sur la barre d'administration.

Sur la page de rédaction d'article, on se retrouve face à un traitement de texte assez basique mais qui permet de soigner sa mise en page.

Le premier champ à remplir est bien sur le Titre de l'article.

La grande partie blanche centrale permet de saisir son texte, au dessus on peut voir les boutons classiques d'un traitement de texte avec la possibilité d'incorporer un média (voir plus bas).

Sur la partie à droite, le pavé du haut permet de sauvegarder son article en tant que brouillon mais surtout d'avoir un *aperçu* qui s'affichera dans un autre onglet du navigateur. Quand l'article est prêt, il suffira de cliquer sur « **Publier** » pour le rendre visible à tous.

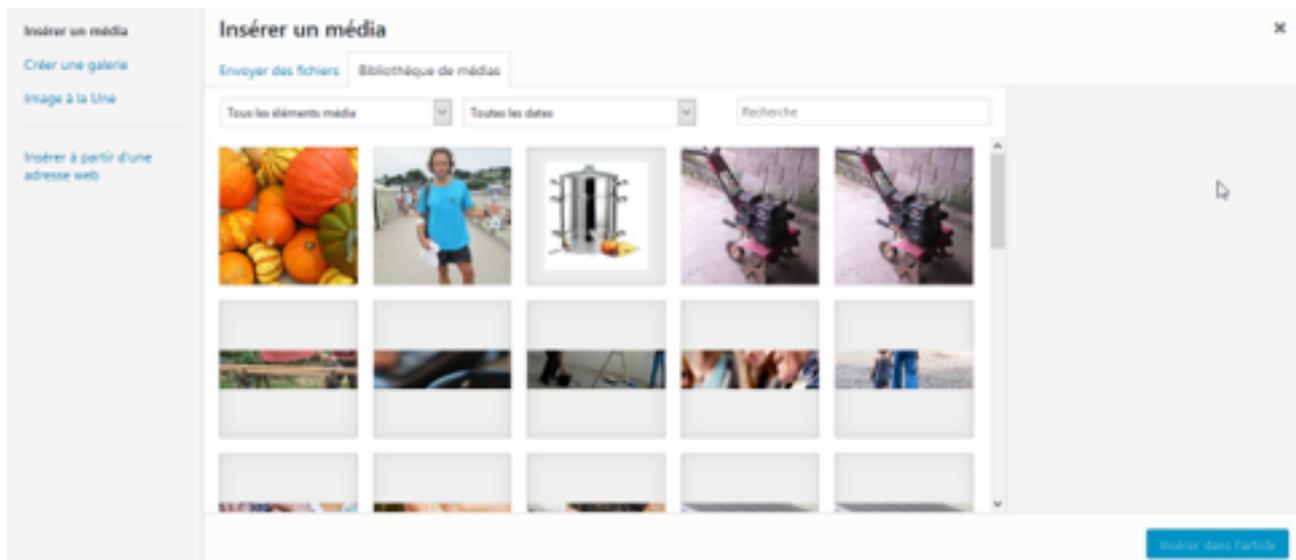
Le pavé juste en dessous permet de spécifier une *catégorie* pour l'article. Cela est très utile pour n'afficher les articles que d'une seule catégorie. C'est bien de prendre l'habitude de renseigner cela. Les catégories sont définies au départ, on peut bien sur en rajouter mais la gestion des catégories n'est pas possible pour un auteur. Cela pour garder une gestion cohérente du site.

En dessous, l'option « *Étiquettes* » permet de choisir des mots clefs et d'en rajouter au besoin. L'auteur peut à loisir créer un mot clef (étiquette) tout en gardant à l'esprit que plus il y en a, plus il sera difficile pour un visiteur de s'y retrouver. Il vaut donc mieux essayer au maximum de réutiliser ceux déjà présents.

Sur cette page on peut également empêcher les commentaires si on le souhaite.

Les médias...

Si on clique sur « *Ajouter un média* », une fenêtre s'affiche permettant de sélectionner la photo ou la vidéo que l'on souhaite insérer dans l'article.



L'onglet qui s'affiche (« *Bibliothèque de médias* ») montre les fichiers déjà présent sur le site.

L'onglet sur la gauche (« *Envoyer des fichiers* ») permet de choisir sur son ordinateur de nouveaux éléments qui, une fois transférés, pourront être inclus dans l'article (bouton « *Insérer dans l'article* »)

Sur la colonne de gauche on pourra également créer une galerie qui s'affichera sous forme de vignette et, si on clique sur une d'elle, elle s'affichera en grand sur un fond foncé avec la possibilité de passer d'une image à l'autre. Il faudra sélectionner plusieurs images dans la bibliothèque puis insérer la galerie dans l'article.

Quand on sélectionne une image, la colonne de droite affiche des informations supplémentaires permettent d'apporter une légende qui s'affichera sous l'image dans l'article. Pensez à donner ces informations, cela ne rendra que l'article plus attrayant.

Ne pas hésiter à faire des essais, des erreurs car il est toujours possible de revenir sur son article et bien sur de le supprimer.